



Istituto Comprensivo Statale
Di Matteo
Castelvetro (TP)

25 Settembre 2026

Circolare numero 27

Circ. n.27 - Programmazione visita guidata – Spettacolo teatrale al Teatro Al Massimo di Palermo

Si comunica ai docenti in indirizzo che, nell'ambito della programmazione delle attività didattiche extra-scolastiche per l'A.S. 2026/2027, nel mese di **dicembre 2026** si terrà presso il **Teatro Al Massimo Stabile di Palermo** (ore 10:00) lo spettacolo teatrale intitolato:

“Il viaggio di Luna nel mondo delle favole di Esopo”

La presente iniziativa è rivolta **esclusivamente alle classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria.**

1. Costi e gratuità

Quota pullman: € 20,00 ad alunno **Biglietto di ingresso:** € 5,00 ad alunno **Gratuità previste** (solo per lo spettacolo e non per il pulman): Alunni con disabilità; Docenti/operatori accompagnatori di alunni con disabilità; n. 1 docente accompagnatore gratuito ogni 15 alunni paganti.

2. Adempimenti dei Coordinatori di Classe e tempistiche

Data la necessità di effettuare la prenotazione presso la struttura teatrale in tempi estremamente rapidi, si chiedono ai Coordinatori delle classi interessate i seguenti adempimenti entro e non oltre **mercoledì 30 settembre 2026**:

Rilevazione adesioni: Attivarsi tempestivamente con le famiglie per raccogliere le pre-adesioni. **Elenco partecipanti:** Trasmettere alla segreteria scolastica l'elenco nominativo dei partecipanti distinto per classe, specificando contestualmente l'eventuale presenza e partecipazione della figura dell'operatore **ASACOM**. **Modulistica allegata:** Consegnare contestualmente sempre alla segreteria scolastica i modelli debitamente compilati: **MOD. A – Richiesta di autorizzazione per uscita didattica / visita guidata; MOD. C – Elenco dei partecipanti.**

(Nota: Il **MOD. B – Richiesta di autorizzazione genitori**, andrà consegnato, prima della partenza, al coordinatore di classe, mentre il **MOD. D – Relazione a consuntivo** andrà consegnato ai docenti responsabili al termine dello svolgimento dell'uscita).

La segreteria provvederà ad inviare la modulistica compilata alla F S Area 2, Marianna Di Stefano.

3. Modalità di pagamento

La Segreteria amministrativa provvederà ad emettere gli avvisi di pagamento alle famiglie indicando i termini per il versamento della quota di partecipazione, che dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema Pago In Rete (pagoPA)

L'avviso di pagamento sarà visibile e pagabile con le seguenti modalità:

Registro Elettronico: accedendo nell'apposita sezione riservata ai pagamenti/famiglie. Piattaforma UNICA / Portale Pago In Rete: accedendo all'indirizzo <https://unica.istruzione.gov.it/portale/it/pago-in-rete> oppure <https://www.istruzione.it/pagoinrete/> tramite credenziali SPID, CIE (Carta d'Identità Elettronica).

Confidando nella consueta e solerte collaborazione, si augura un buon lavoro.

Allegati:

*MOD. A – Richiesta autorizzazione uscita/visita guidata MOD. B – Modello autorizzazione genitori MOD. C
– Elenco partecipanti MOD. D – Relazione a consuntivo*