All.1

**MODELLO DI DOMANDA PART-TIME**

(In carta semplice da inoltrare per il tramite del Dirigente Scolastico)

\_\_l\_\_ sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

titolare presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di docente e non / a tempo indeterminato :

InfanziaCOMUNE  SOSTEGNO

Primaria COMUNE SOSTEGNO

Scuola Secondaria 1°grado – classe concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NORMALE  SOSTEGNO

 Scuola Secondaria 2°grado – classe concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NORMALE  SOSTEGNO

Personale ATA – profilo: Collaboratore Scolastico Assistente Amm.vo Ass. Tecnico

ai sensi degli articoli 39 e 58 del C.C.N.L. 29/11/2007 – Comparto Scuola - e dell’O.M. n. 446 del 22/7/1997,

**CHIEDE**

**LA TRASFORMAZIONE** del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

**LAMODIFICA** del precedente orario di part-time e/o tipologiadell’orario di servizio,

**a decorrere dal01 settembre 2024 secondo la seguente tipologia:**

- TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE per n. ore \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

 (articolazione della prestazione del servizio su tutti i giorni lavorativi)

- TEMPO PARZIALE VERTICALE per n. ore \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

(articolazione della prestazione del servizio su non meno di tre giorni lavorativi)

 - TEMPO PARZIALEMISTO **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(solo per il personale A.T.A. - articolazionedella prestazione risultantedalla combinazionedelleduemodalità indicate alle lett. A e B)

* **RIPRISTINO TEMPO PIENO**

A tale fine dichiara:

1. di avere l’anzianità complessiva di servizio: aa\_\_\_\_\_\_\_ mm:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gg:\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza previsti dall’art.7 c. 4 del D.P.C.M. n. 117/89:

 - portatore di handicap o invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie;

(**documentare con dichiarazione personale**)

 - persone a carico per le quali è riconosciuto l’assegno di accompagnamento di cui alla L.11/2/80,

n. 18; (**documentare con dichiarazione personale**)

 - familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico

e grave debilitazione psicofisica; (**documentare con certificazione in originale o copia autenticata**

**rilasciata dall’ASL o da preesistenti Commiss. Sanitarie Provinciali**);

 - figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola d’obbligo; (**documentare con**

**dichiarazione personale**);

* - familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70%, malati di mente, anziani

non autosufficienti, nonché genitori con figli minori in relazione al loro numero; (**documentare con**

**dichiarazione personale**);

 - aver superato i 60 anni di età ovvero aver compiuto 25 anni di effettivo servizio;

 (**documentare con dichiarazione personale**);

 - esistenza di motivate esigenze di studio, valutate dall’Amministrazione di competenza;

(**documentare con idonea certificazione**).

**\_\_l\_\_ sottoscritto/a dichiara fin d’ora di accettare che l’articolazione oraria del part time (ovvero i giorni in cui verrà effettuata la prestazione lavorativa) sarà definita annualmente in relazione alla compatibilità dell’orario richiesto con l’orario definitivo delle lezioni che verrà elaborato all’inizio di ciascun anno scolastico, e di accettare altresì eventuali variazioni del proprio orario di servizio rese necessarie per garantire l’unicità dell’insegnamento, in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate in sede di adeguamento dell’organico di diritto alla situazione di fatto.**

Allega i seguenti documenti e/o dichiarazioni personali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma di autocertificazione**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(DPR 445/2000 -da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato della scuola)

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/03, autorizza l’Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l’espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.*

 Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Riservato all’istituzione scolastica** Assunta al protocollo della scuola al n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Si dichiara che la richiesta e l’orario di riduzione di lavoro a tempo parziale **è compatibile**con l’organizzazione dell’orario di servizio scolastico. **Si esprime**parere favorevole alla trasformazione/modifica del rapporto **di lavoro a tempo parziale del/della richiedente.** IL DIRIGENTE SCOLASTICO Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell’Istruzione in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa,fornirLeinformazionicircail trattamentodeidati personaliche Lariguardano.

# Titolaredeltrattamentodeidati

TitolaredeltrattamentodeidatièilMinisterodell’Istruzione,consedeinRomapressoVialediTrastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati el’U.S.R.Lazio, Viale G.Ribotta 41 – 00144Roma.

# Responsabiledellaprotezionedeidati

IlResponsabileperlaprotezionedeidatipersonalidelMinisterodell’Istruzioneèstatoindividuatocon

D.M.282del16aprile2018nellaDott.ssaAntoniettaD'Amato-Dirigentepressol'UfficioIIIdelDipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email:rpd@istruzione.it.

# Finalitàdeltrattamentoebasegiuridica

[attivitàamministrativafinalizzataallagestionedelrapportodilavoro]

# Obbligodiconferimentodeidati

[danormegiuridiche]

# Destinatarideltrattamento

[personaledellascuola]

# Trasferimentodidatipersonaliversopaesiterzioorganizzazioniinternazionali

[nessuntrasferimentoall’estero]

# Periododiconservazionedeidatipersonali

[secondolenormein vigore]

# Dirittidegliinteressati

L’interessatohadirittodichiedereal titolaredeltrattamentodeidati:

* l’accessoaipropridatipersonalidisciplinatodall’art.15delRegolamentoUE679/2016;
* larettificaolacancellazionedeglistessiolalimitazionedeltrattamentoprevistirispettivamentedagliartt. 16, 17e 18 delRegolamentoUE679/2016;
* laportabilitàdeidati(dirittoapplicabileaisolidatiinformatoelettronico)disciplinatodall’art.20

delRegolamentoUE679/2016;

* l’opposizionealtrattamentodeipropridatipersonalidicuiall’art.21delRegolamentoUE679/2016.

# Dirittodireclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto inviolazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo alGarante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedigiudiziarieaisensi dell’art.79del RegolamentoUE679/2016.

# Processodecisionaleautomatizzato

[NO]

Data firma