



## ISTITUTO COMPRENSIVO “CAPUANA - PARDO”

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)  
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762  
E - mail: [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it)  
URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

**Ai docenti interni all’Istituzione scolastica**  
**Al DSGA**  
**All’Albo on line**  
**Amministrazione trasparente**  
**Bandi di gara e contratti**  
**Sito web**

**OGGETTO:** Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto n. 6 Docenti Tutor per la costituzione di n. 2 Gruppi di lavoro, uno per la Linea di Intervento A e uno per la Linea di Intervento B a valere su PNRR – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Azioni di integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.  
*Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi*

**TITOLO PROGETTO: “AVANTI INSIEME!”**

**Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30506**

**CUP: D34D23004400006**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 - Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, in base al quale l’I.C. Capuana-Pardo è risultato destinatario di € 151.347,76,

di cui Quota A € 87.109,34 - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e Quota B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti € 32.238,42 ;

**VISTE** le istruzioni operative trasmesse dal M.I.M. in data 15/11/2023;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 73 del 11/12/2023 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 20/12/2023 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTO** il progetto “AVANTI INSIEME!” avente codice M4C1I3.1-2023-1143-P-30506, presentato da questa Istituzione in data 24/01/2024;

**CONSIDERATO** l'accordo di concessione relativo al progetto “AVANTI INSIEME!” firmato dal Direttore Generale dell’Unità di missione per il PNRR con prot. n. 0014119 del 30/01/2024;

**VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 05/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024;

**VISTO** la delibera n.6 del Consiglio di Istituto del 05/02/2024 di assunzione a bilancio del progetto in oggetto;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2024;

**VISTA** l’azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 0001642/U del 19/02/2024;

**VISTO** il Decreto di Avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali, Prot. 0002186/U del 05/03/2024;

**PRESO ATTO** della necessità di creare **n. 2 Gruppi di lavoro: n. 1 Gruppo per la Linea di Intervento A e n.1 Gruppo per la Linea di Intervento B, il primo per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il secondo per il multilinguismo;**

**CONSIDERATO** che i 2 Gruppi, partendo da un’analisi del contesto, avranno il compito di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari del progetto e programmare ed accompagnare le azioni formative;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento

## DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- di avviare una procedura di selezione volta all’acquisizione di disponibilità per il conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto **n. 3 Docenti Tutor per la costituzione del Gruppo di lavoro Linea di Intervento A: orientamento e tutoraggio per le STEM e n. 3 Docenti Tutor per la costituzione del Gruppo di lavoro Linea di Intervento B: multilinguismo**, per una durata che va dalla stipula della nomina e, comunque, fino al 15/05/2024 (salvo proroghe);
- di approvare lo schema di avviso;

- di assumere l'incarico di Responsabile del progetto in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di dare mandato al Responsabile del progetto affinché svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di **n. 3 Docenti Tutor per la costituzione del Gruppo di lavoro** Linea di Intervento A: orientamento e tutoraggio per le STEM e **n. 3 Docenti Tutor per la costituzione del Gruppo di lavoro** Linea di Intervento B: multilinguismo;
- di procedere a pubblicare il presente Avviso all'albo on line dell'Istituzione Scolastica e in Amministrazione trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

### **Art. 1 - Destinatari**

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica, docenti di Scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

I Gruppi di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo, coordinati dal Dirigente scolastico, saranno così costituiti:

- a) Gruppo di lavoro (Intervento A): n. 3 Docenti Tutor interni all'Istituzione Scolastica per i percorsi STEM per gli studenti;
- b) Gruppo di lavoro (Intervento B): n. 3 Docenti Tutor interni all'Istituzione Scolastica per i percorsi formativi di lingua e di metodologia per i docenti.

### **Art. 2 - Requisiti di ammissione e criteri di valutazione**

Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato di cui all'art. 1, deve possedere i seguenti requisiti:

1. docente in servizio presso l'I.C. Capuana-Pardo di Castelvetrano, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
2. disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
3. comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
4. conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, come da TABELLA di AUTOVALUTAZIONE (**All. B**).

### **Art. 3 - Funzioni e compiti del gruppo di lavoro/team operativo**

I Gruppi di lavoro, che svolgeranno prioritariamente attività tecniche, hanno come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi finalizzati all'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con altre

scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Ogni Gruppo di lavoro sarà tenuto a:

- progettare, realizzare, accompagnare tutte le attività formative;
- rilevare i fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative;
- documentare le attività svolte attraverso la piattaforma dedicata;
- programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
- effettuare l'analisi del contesto;
- supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola ed effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione;
- migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti;
- intervenire nel contrasto all'abbandono scolastico;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (FFSS, Dipartimenti, N.I.V., Referente di plesso e referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale), per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

**Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.**

#### **Art. 4 - Presentazione delle istanze**

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno produrre istanza utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica (**Allegati A – B - C**) allegata al presente bando.

La domanda di partecipazione (**AII. A**) dovrà contenere pena esclusione:

- a. *Curriculum vitae* redatto in formato europeo.
- b. Fotocopia del documento di riconoscimento.
- c. Tabella di valutazione dei titoli (**AII. B**) (una Tabella per ogni modulo formativo per il quale ci si candida).
- d. Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione (**AII. C**).

Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà far pervenire l'istanza all'ufficio di segreteria **entro e non oltre giorno 14/03/2024**. L'istanza potrà essere consegnata *brevi manu*, o inviata all'indirizzo mail PEO [TPIC815003@ISTRUZIONE.IT](mailto:TPIC815003@ISTRUZIONE.IT) o PEC [TPIC815003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TPIC815003@PEC.ISTRUZIONE.IT) inserendo come oggetto: **Docente Tutor per la costituzione del Gruppo di lavoro Linea di Intervento A** oppure **Docenti Tutor per la costituzione del Gruppo di lavoro Linea di Intervento B - PROGETTO PNRR: "AVANTI INSIEME!"**.

**L'incarico viene conferito anche in presenza di una sola istanza.**

**Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata.**

L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

#### **Art. 5 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie**

Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri:

- a. avere prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione, con allegato *curriculum vitae* in formato europeo;
- b. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività di progetto;
- c. titolarità nell'istituzione scolastica;
- d. adeguate competenze informatiche certificate per la gestione on-line delle attività all'interno della piattaforma FUTURA;
- e. a parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età così come previsto dalla normativa vigente;
- f. ogni docente interessato alla selezione per Docente Tutor nel Gruppo di lavoro potrà presentare domanda per una sola Linea di Intervento.

La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, in base ai servizi e alle esperienze documentate.

#### **Art. 6 - Validità della graduatoria**

I risultati della selezione verranno redatti in apposite e distinte graduatorie per Linea di Intervento A e per Linea di Intervento B e saranno pubblicate all'albo e sul sito internet della scuola: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

Le graduatorie pubblicate avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 7 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente la Commissione di Valutazione provvederà ad informare solo i Docenti Tutor che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata entro 7 giorni dalla presentazione della candidatura e diventerà definitiva trascorsi 7 giorni in assenza di ricorsi.

La graduatoria definitiva potrà essere impugnata soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli

dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

#### Art. 7 - Durata e compenso

L'incarico avrà durata per l'intero svolgimento del progetto e va dalla stipula della nomina fino al 15/05/2024 (salvo proroghe).

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso come stabilito nelle Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

<b>Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo.</b>			
<b>Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti</b>			
<b>ORE COMPLESSIVE</b>	<b>N. DOCENTI TUTOR COMPONENTI GRUPPO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>
120 h	3	Docenti di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado in possesso dei requisiti richiesti	€ 4075,34

<b>Gruppo di lavoro per il multilinguismo.</b>			
<b>Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti</b>			
<b>ORE COMPLESSIVE</b>	<b>N. DOCENTI TUTOR COMPONENTI GRUPPO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>
44 h	3	Docenti di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado in possesso dei requisiti richiesti	€ 1494,42

Il compenso sarà liquidato al termine delle attività, dopo presentazione del Timesheet dal quale risulti:

- il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);
- la descrizione delle attività e delle ore effettuate.

***Si precisa che tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività progettuali e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PNRR e che pertanto nessuna responsabilità in merito può essere attribuita alla scuola. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività.***



### **Art. 8 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

### **Art. 9 - Revoche e surroghe**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

### **Art. 10 - Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico**

Le attività si espletano nel biennio 2023/2024 e 2024/2025. Avranno inizio dalla stipula dell'incarico e saranno ultimate entro e non oltre il 15 maggio 2025 (salvo proroghe).

### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Capuana-Pardo" di Castelvetro, rappresentato dal Dirigente Scolastico *pro-tempore* prof.ssa Anna Vania Stallone.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Art. 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Art. 13 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

**Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Art. 15 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

**Art. 16 - Responsabile del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Vania Stallone.

**Art. 17 - Modalità di diffusione dell'avviso**

Il presente avviso di selezione, reperibile alla pagina web [www.icapauanapardo.edu.it](http://www.icapauanapardo.edu.it) viene pubblicato all'Albo on line dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente ed inviato a tutto il personale tramite circolare interna.

**Art. 18 - Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Schema di Domanda per il personale docente di partecipazione;

**All. B:** Tabella di valutazione dei titoli;

**All. C:** Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione.

*Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Anna Vania Stallone*

*FIRMATO DIGITALMENTE*