



ISTITUTO COMPRESIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL CONTRATTO DI ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024

(ACCORDO SOTTOSCRITTO IL 27/03/2024)

MODULO 1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Scheda 1.1

Data di sottoscrizione	<u>27/03/2024</u>
Periodo temporale di vigenza	Un anno scolastico (2023/2024)
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico: prof.ssa Anna Vania Stallone Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): RSU di scuola : GILDA/UNAMS (Savarino Raimondo e Volpe Piera) – CISL SCUOLA (Genova Carlo: assente) - SNALS CONFSAL (Binaggia Francesca) organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): RSU di scuola: GILDA/UNAMS – CISL SCUOLA (assente) SNALS/CONFSAL
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo "CAPUANA-PARDO" di Castelvetrano
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali (art.22 comma 4 lettera c5 e c6 ccnl scuola 2018) b) Criteri per la ripartizione del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa c) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

		<p>d) Ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità</p> <p>e) Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).</p> <p>f) Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.</p>
<p>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno.</p> <p>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno</p> <p>No, alla data del 27/03/2024</p>
		<p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descrivere</p>
		<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009</p> <p>NO</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009</p> <p>NO</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p> <p>SI</p> <p>Sul sito istituzionale della scuola sono pubblicati il curriculum e la retribuzione del Dirigente scolastico, come previsto dall'Accordo siglato il 05/03/2015</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p>Non pertinente allo specifico accordo</p>
<p>Eventuali osservazioni</p>		

MODULO 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

a) ANALISI DELL'ARTICOLATO – Il Contratto è suddiviso in cinque Sezioni, ciascuna delle quali tratta le materie relative alle lettere c1) c2) c3) c4) c5) c6) c7) c8) c9) dell'art. 22, comma 4, lettera c del CCNL 2016-2018, ossia quelle materie, ad oggi, oggetto di contrattazione a livello di istituzione scolastica, dopo che l'art. 40, comma 1, in combinato disposto con l'art. 5, comma 2, del D.lgs. 165/01 e s.m.i., ha disapplicato le disposizioni del CCNL che rimandano alla organizzazione del lavoro e alla gestione del rapporto di lavoro, materie queste che attengono alle prerogative dirigenziali e, dunque, derubricate a materie di informazione sindacale.

In particolare:

la **PARTE PRIMA - NORME COMUNI** è costituita dai seguenti titoli e articoli:

TITOLO I - “Norme generali”

- Art. 1 - *Campo di applicazione, decorrenza, validità e durata*
- Art. 2 - *Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto*
- Art. 3 - *Interpretazione autentica e clausole di raffreddamento*
- Art. 4 - *Clausola di riserva*

TITOLO II - “Relazioni sindacali generali”

- Art. 5 - *Sistema delle relazioni sindacali di Istituto*
- Art. 6 - *Materie oggetto di informazione*
- Art. 7 - *Materie oggetto di confronto*
- Art. 8 - *Materie oggetto di contrattazione di istituto*
- Art. 9 - *Norma di salvaguardia*

TITOLO III - “La comunità educante”

- Art. 10 - *La comunità educante e democratica*

TITOLO IV - “Disposizioni comuni a tutto il personale scolastico”

- Art. 11 - *La pianificazione della formazione di istituto*
- Art. 12 - *La formazione d'ambito*
- Art. 13 - *Risorse economiche per la formazione*
- Art. 14 - *Formazione del personale*
- Art. 15 - *Congedi dei genitori (ex art. 34 CCNL 18.01.2024)*
- Art. 16 - *Congedo per donne vittime di violenza (Art. 17 CCNL 18.01.2024)*
- Art. 17 - *Unioni civili*

la **PARTE SECONDA - MATERIE DI CONTRATTAZIONE** è costituita dai seguenti titoli e articoli:

TITOLO V - “Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro”

- Art. 18 - *Soggetti tutelati*
- Art. 19 - *Obblighi in materia di sicurezza del Dirigente Scolastico*
- Art. 20 - *Servizio di Prevenzione e Protezione*
- Art. 21 - *Ruolo, compiti e diritti del RLS*
- Art. 22 - *Documento di valutazione dei rischi (DVR)*
- Art. 23 - *Lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria*
- Art. 24 - *Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi (D. Lgs. 81/08 Art. 35)*
- Art. 25 - *Rapporti con gli enti locali proprietari*
- Art. 26 - *Attività di formazione, informazione ed aggiornamento*

TITOLO VI - “Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali”

- Art. 27 - *Assemblee Sindacali*
- Art. 28 - *Servizi essenziali in caso di sciopero*
- Art. 29 - *Bacheca sindacale e documentazione*
- Art. 30 - *Permessi sindacali*
- Art. 31 - *Agibilità sindacale*
- Art. 32 - *Diritto di accesso agli atti*

TITOLO VII - “Disposizioni relative al personale docente”

- Art. 33 - *Definizione del Piano Annuale delle attività del personale docente*
- Art. 34 - *Ore aggiuntive e ore eccedenti*
- Art. 35 - *Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti*
- Art. 36 - *Attività funzionali all'insegnamento*

TITOLO VIII - “Disposizioni relative al personale ATA”

Art. 37 - *Definizione del Piano delle Attività del personale A.T.A. (art. 63 CCNL 2019-21)*

Art. 38 - *Riunione programmatica d’inizio anno del personale ATA*

Art. 39 - *Flessibilità oraria (art.63-66 CCNL 18/01/2024)*

Art. 40 - *Orario plurisettimanale*

Art. 41 - *Orario di lavoro del personale assunto con contratto a tempo determinato*

Art. 42 - *Chiusura prefestiva*

Art. 43 - *Sostituzione del titolare di incarico di DSGA (Art. 57 CCNL 18.01.2024)*

Art. 44 - *Le ferie del personale ATA (Art. 95 CCNL 18.01.2024)*

Art. 45 - *Permessi per il personale ATA a tempo indeterminato*

Art. 46 - *Permessi per il personale ATA a tempo determinato*

TITOLO IX - “Criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)”

Art. 47 - *Tipologia e modalità di comunicazione*

Art. 48 - *Modalità e tempi di convocazione e delle comunicazioni ufficiali*

Art. 49 - *Diritto alla disconnessione*

Art. 50 - *Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni sincrone (telefoniche)*

Art. 51 - *Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni asincrone (messaggistica)*

TITOLO X - “Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell’attività scolastica”

Art. 52 - *Tecnologie nelle attività di insegnamento*

Art. 53 - *Tecnologie nelle attività funzionali all’insegnamento*

Art. 54 - *Tecnologie nelle attività amministrative*

Art. 55 - *Lavoro agile*

Art. 55 bis - *Lavoro a distanza*

Art. 55 ter - *Regolamento sul lavoro a distanza*

la **PARTE TERZA - MATERIE DI CONFRONTO** è costituita dai seguenti titoli e articoli:

TITOLO XI - “I criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all’interno dell’istituzione scolastica del personale docente ed ATA”

Art. 56 - *Criteri per l’assegnazione alle classi e ai plessi*

TITOLO XII - “Articolazione dell’orario di lavoro del personale docente ed Ata, nonché i criteri per l’individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo d’Istituto”

Art. 57 - *Articolazione dell’orario di lavoro e turnazione dei collaboratori scolastici*

Art. 58 - *Articolazione dell’orario di lavoro e turnazione degli assistenti amministrativi*

Art. 59 - *Orario di lavoro e flessibilità organizzativa e didattica*

Art. 60 - *Flessibilità e sostituzione dei docenti assenti*

Art. 61 - *Criteri per l’attribuzione delle ore residue*

Art. 62 - *Particolari esigenze*

Art. 63 - *Utilizzazione del personale docente nei singoli progetti ed attività indicate nel PTOF, compresi i progetti PON, POR, PNRR e finanziati da altri enti*

Art. 64 - *Criteri per l’attribuzione di compensi accessori al personale ATA, inclusi quelli inerenti i progetti nazionali e comunitari destinati alla remunerazione del personale, oggetto di contrattazione integrativa d’istituto ex art. 30, comma 4, lett. c) del CCNL 18.01.2024*

Art. 65 - *Incarichi del personale scolastico*

Art. 66 - *Criteri di applicazione in caso di incarichi a supplenza conferiti da MAD*

Art. 67 - *Fruizione dei permessi per l’aggiornamento e la formazione*

TITOLO XIII - “Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell’art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015”.

Art. 68 - *Criteri generali per la valorizzazione del merito dei docenti*

la **PARTE QUARTA- PARTE ECONOMICA** è costituita dai seguenti titoli e articoli:

TITOLO XIV - “Criteri per la ripartizione del fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

- Art. 69 - *Criteri generali per la ripartizione del F.I.S*
 Art. 70 - *Attività retribuite con il fondo d'Istituto*
 Art. 71 - *Attività aggiuntive e funzionali*
 Art. 72 - *Funzioni strumentali all'offerta formativa*
 Art. 73 - *Compensi per i Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico*
 Art. 74 - *Attività complementari di educazione fisica*

TITOLO XV - “Criteri per l’attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell’art.45, comma 1, del d.lgs 165/2001, al personale docente e ATA-risorse relative a progetti nazionali, regionali e comunitari destinate alla remunerazione del personale”

Art. 76 - *Utilizzo fondi destinati a specifiche attività*

la **PARTE QUINTA – DISPOSIZIONI FINALI** è costituita dai seguenti titoli e articoli:

TITOLO XVI - “Liquidazione dei compensi”

- Art. 77 - *Determinazione di residui*
 Art. 78 - *Certificazione di compatibilità economico/finanziaria*

TITOLO XVII - “Informazione ai sensi dell’art.30 ccnl 2019/21”

- Art. 79 - *Informazione sull’applicazione delle disposizioni contrattuali*
 Art. 80 - *Disposizioni finali*

Il testo è corredato dalle percentuali pertinenti

(Direzione e Coordinamento; Direttore SGA; Personale A.T.A.)

b) QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO

Il fondo dell’Istituzione scolastica è così ripartito:

QUADRO DI SINTESI	
DOCENTI	64,51%
Attività funzionali all'insegnamento	€ 45.405,00
Attività aggiuntive d'insegnamento (arricchimento offerta formativa)	€ 4025,00
PERSONALE ATA	35,49%
Totale compensi per attività aggiuntive e intensificazione al netto di Indennità di Direzione DSGA e Indennità di direzione sostituto DSGA	€ 27.194,05

c) EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI

Le materie trattate con la contrattazione integrativa sono state individuate dalla delegazione trattante in base alla normativa vigente in materia. In particolare, la delegazione si è mossa all’interno del quadro normativo derivante dalle modifiche apportate al D.lgs. n° 165/01, in particolare :

- la Legge n° 15/09 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, attuativo della predetta Legge;

- il Decreto legislativo 1 agosto 141 “*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in materia ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, a norma dell’art. 2, comma 3, della Legge 4 marzo 2009, n. 15.*”

d) ILLUSTRAZIONE E ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA E PREMIALITA’-

Per quanto riguarda il ciclo della performance e del sistema di premialità, tale principio, è difficilmente applicabile poiché è assente proprio la parte relativa al “piano della performance”. Tuttavia non esistono assegnazioni “*a pioggia*” o collegabili ad elementi automatici come l’anzianità di servizio.

Sulla base degli incarichi conferiti e delle deleghe assegnate, il personale redige una relazione, alla fine dell’anno scolastico, circa le azioni svolte e gli obiettivi raggiunti. I docenti che ricoprono l’incarico di “*funzione strumentale*”, inoltre, sottopongono tale relazione all’attenzione dell’Organo Collegiale tecnico (ossia, il Collegio dei Docenti) il quale è chiamato a pronunciarsi con specifica delibera.

e) ILLUSTRAZIONE E ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITA’ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO

Questo punto non appare pertinente all’accordo.

f) ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN CORRELAZIONE CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE GESTIONALE -

L’Istituto scolastico fissa, attraverso le delibere dell’Organo Collegiale politico e di indirizzo gli obiettivi strategici coerenti con le esigenze del contesto e il Dirigente scolastico adotta strumenti di gestione del personale.

Gli Indirizzi devono essere rispettati per la redazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa che, in seguito, approva il Collegio (*per l’anno in corso è stato fatto con delibera n. 56 del 30/10/3*).

L’iter procedurale si conclude con l’approvazione del PTOF da parte del Consiglio di Istituto (*delibera n. 70 del 30/10//2023*), il quale verifica se i criteri generali e le scelte di gestione sono stati rispettati dagli Organi collegiali e monocratici preposti.

Tra gli strumenti di gestione del personale, si citano, inoltre: il Piano delle Attività del Personale docente approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 25 del 08/09/2023; il Piano delle Attività del personale ATA, presentato dal Direttore SGA in data 12/09/2029 con prot. 0008219/U, modificato in data 19/02/2024 con prot. 001614/E la cui adozione da parte del Dirigente Scolastico avviene dopo la stipula del Contratto Integrativo d’Istituto relativo all’a.s. 2023/2024

L’accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l’impiego delle risorse nella prospettiva di un incremento dell’efficacia e dell’azione educativa.

I risultati attesi, attengono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell’Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

- Garantire avvio attività considerate fondamentali per l’incremento dei rendimenti degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne.
- Continuità delle attività dei servizi generali e amm.vi e progetti didattici;
- Servizi generali di assistenza, pulizia ed igiene dell’ambiente e degli spazi esterni.

La presente relazione viene redatta al fine di ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria da parte del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 2, comma 1 del Dlgs n. 286/99 e dell'art. 48, comma 6 del D.lgs n.165/01.

Castelvetrano, 27 marzo 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Vania Stallone
(FIRMATO DIGITALMENTE)