



## ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)

Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 528762

E - mail: [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it) PEC: [tpic815003@pec.istruzione.it](mailto:tpic815003@pec.istruzione.it)

URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

**All'Assistente Amministrativo  
Francesca Aleo  
SEDE**

**All'Albo on line**

**All'Amministrazione Trasparente  
Bandi di Gara e Contratti - Contratti**

**Al Sito Web dell'Istituto**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”, sotto-azione 10.2.2 A “Competenze di base”-Codice progetto: 10.2.2A-FSE PON-SI-2024-317- Titolo Progetto: **“Obiettivo smile” - CUP D37G23000440006**-Incarico Assistente Amministrativo.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’Avviso pubblico del M.I. nota ministeriale AOOGABMI U/00134894 del 21 novembre 2023 Nota 134894 del 21/11/2023 ( DM 176 del 30/08/2023) - **Agenda Sud Asse I Pon Scuola 2014-2020** azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”, sotto-azione 10.2.2A “Competenze di base”-Codice progetto: 10.2.2A-FS EPON-SI-2024- **317**- Titolo Progetto: **“Obiettivo smile”**.

**VISTA** la Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 — c.d. “Agenda SUD”;

**VISTA** la delibera n.4 del Collegio dei docenti di approvazione della candidatura del 11 dicembre 2023;



**VISTA** la delibera n.7 del Consiglio d'Istituto di approvazione della candidatura del 20 dicembre 2023;

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.3 in data 05/02/2024;

**VISTA** la candidatura dell'istituzione scolastica n. 1091402 del 18/01/2024;

**VISTA** la lettera di Autorizzazione M.I.U.R. Prot. 0001712 del 20/02/2024;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** Il D.A. Regione Sicilia N. 7753 del 20 dicembre 2018 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche operanti nella Regione Siciliana»;

**Vista** la normativa vigente in materia;

### INCARICA

La SS.VV. a svolgere attività amministrative/contabili al fine di assicurare un efficiente supporto amministrativo all'organizzazione complessiva delle attività e progetti programmati, in particolare:

- Preparazione e Pubblicazione bandi, graduatorie e incarichi nonché supporto per affidamenti di beni e servizi.

Al completo svolgimento dei compiti su elencati è correlato un compenso lordo dipendente pari a € 239,25 e lordo amministrazione di € 317,49 corrispondente a n. 15 ore aggiuntive all'orario di lavoro.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo di tutte le attività svolte.

Per accettazione:  
Assistente Amm.vo  
Aleo Francesca

Firmato Digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Vania Stallone