



## ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo 8 - 91022 Castelvetro (TP)  
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762  
E - mail: [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it) – PEC: [tpic815003@pec.istruzione.it](mailto:tpic815003@pec.istruzione.it)  
URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

A.S. 2023/2024

Al docente SCALIA MARIA  
All'albo on line  
Amministrazione trasparente  
Bandi di gara e contratti  
Sito web della scuola  
Atti - Fascicolo FSE – Agenda SUD

**OGGETTO:** Decreto di **nomina docente Tutor** per il **PROGETTO PON** Nota 134894 del 21/11/2023 ( DM 176 del 30/08/2023) - **Agenda Sud Asse I** Pon Scuola 2014-2020 azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base"- Codice progetto: 10.2.2A-FSE PON-SI-2024-317 Progetto: "**Obiettivo smile**"CUP: D37G23000440006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo Statale "Capuana-Pardo" attua percorsi nell'ambito del progetto: Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020.Fondi Strutturali Europei – "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base"-

**VISTO** il Progetto "**Obiettivo smile**"Codice progetto: 10.2.2A-FSE PON-SI-2024-317"Competenze di base" "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo";

**VISTO** l'Avviso di selezione Prot. 0002085/U del 01/03/2024 per il reclutamento del personale interno alla scuola, per "**Obiettivo Smile**";

**VISTA** l'istanza Prot. 0002345/E del 07/03/2024 presentata dalla docente **Scalia Maria** con la quale dichiara la propria candidatura a svolgere il ruolo di docente TUTOR del modulo formativo: "ATTIVA...MENTE";

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata con Prot. 0002850/U del 19/03/2024;

**VISTO** il verbale n.4 del 22//03/2024 del RUP-incarichi docenti esperti e tutor;

### NOMINA

l'insegnante **Scalia Maria** quale TUTOR per la realizzazione del modulo formativo: "ATTIVA...MENTE";

#### Oggetto della prestazione

L'insegnante **Scalia Maria** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" per la realizzazione del modulo formativo "ATTIVA...MENTE" del Progetto "**Obiettivo smile**" Codice progetto: 10.2.2A-FSE PON-SI-2024-317"Competenze di base" "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".

#### Durata della prestazione

La prestazione consiste in numero di 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine preferibilmente entro il mese di giugno 2024.

#### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro € 30.00 orario lordo onnicomprensivo oneri carico amministrazione, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per un totale di €900.00.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

1 – Foglio Firma debitamente compilato e firmato;

2 – Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza.

#### Compiti del TUTOR

L'insegnante **Scalia Maria** dichiara:

- di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

#### Obblighi accessori

1 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione ai sensi della normativa vigente in materia.

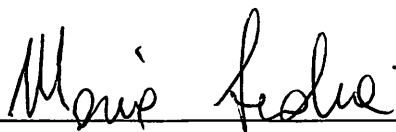
2 – L'insegnante **Scalia Maria** con la sottoscrizione del presente decreto di nomina, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi della normativa vigente in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Vania Stallone

(firma digitale)

Per accettazione ins. **Scalia Maria**  
(All. 1)



#### FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.*
- *collaborare con i docenti durante le ore di attività. garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione. costituire punto di riferimento e di animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto.*
- *redigere report periodici sull'andamento delle attività.*
- *curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.*
- *Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;*
- *accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.*
- *curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.*
- *mantenere il contatto con gli insegnanti di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare.*
- *inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gpu.*
- *caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale gpu) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.*

#### DOVRÀ, INOLTRE:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*

#### DEFINIRE ED INSERIRE:

- competenze specifiche (obiettivi operativi);*
- fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
- metodologie, strumenti, luoghi;*
- eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*
- al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.*

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TUTOR



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Vania Stallone

(firma digitale)